



# INDIKATOR KINERJA UTAMA

TAHUN **2020**



Pengadilan Agama  
Tasikmalaya Kelas 1A



TELP. (0265) 546059 / FAX. (0265) 546059  
EMAIL : [PA.TASIKMALAYA@GMAIL.COM](mailto:PA.TASIKMALAYA@GMAIL.COM)  
WEB : [WWW.PA-TASIKMALAYA.GO.ID](http://WWW.PA-TASIKMALAYA.GO.ID)



JALAN BY PASS LINGGASARI KOMPLEK PERKANTORAN  
KABUPATEN TASIKMALAYA

**REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PENGADILAN AGAMA TASIKMALAYA**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan, dan Akuntabel	Persentase Sisa Perkara Yang Diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah Sisa Perkara Yang Diselesaikan}}{\text{Jumlah Sisa Perkara Yang Harus Diselesaikan}} = 100\%$ <p><b>Catatan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sisa perkara Perdata adalah perkara perdata yang belum selesai pada tahun sebelumnya. Input adalah jumlah sisa perkara perdata tahun sebelumnya yang harus diselesaikan pada tahun berjalan. Output adalah jumlah sisa perkara perdata yang diselesaikan pada tahun berjalan. SE KMA nomor 2 tahun 2014 tentang penyelesaian perkara di pengadilan Tingkat Pertama dan Tingkat banding pada 4 (empat) lingkungan Peradilan.</li> </ul>	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
2.		Persentase Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu}}{\text{Jumlah Perkara Yang Diselesaikan}} = 100\%$ <p><b>Catatan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Input adalah jumlah perkara perdata yang diselesaikan pada bulan berjalan. Output adalah jumlah perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu pada bulan berjalan. Surat Edaran Mahkamah Agung Nomor 2 tahun 2014 tentang penyelesaian perkara di pengadilan tingkat pertama dan tingkat banding pada 4 (empat) lingkungan peradilan.</li> </ul>	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

3.		Persentase Penurunan Sisa Perkara	$\frac{\text{Sisa Perkara Tahun Lalu Dikurangi Sisa Perkara Tahun Berjalan}}{\text{Sisa Perkara Tahun Sebelumnya}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
4.		Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan PK	$\frac{\text{Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan PK}}{\text{Jumlah putusan perkara}} \quad 100\%$ <p><b>Catatan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Merupakan persenta sejumlah perkara yang diputus dan tidak mengajukan upaya hukum banding. Input adalah jumlah perkara yang putus dalam jangka waktu triwulanan . Output adalah jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum banding dalam jangka waktu triwulanan. Data pada indicator ini diinput dalam jangka waktu triwulan.</li> </ul>	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
5.		Index Kepuasan Pencari Keadilan	$\frac{\text{Index Kepuasan Pencari Keadilan}}{\text{Index Kepuasan Pencari Keadilan}} \quad 100\%$ <p><b>Catatan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.</li> </ul>	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
6.	Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu}}{\text{Jumlah perkara yang diputus}} \quad 100\%$ <p><b>Catatan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Salinan putusan yang dikirim kepada para pihak. Surat Edaran Mahkamah Agung No.01 Tahun 2011 tentang</li> </ul>	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

			perubahan SE MA No. 02 tentang Penyampaian Salinan dan Petikan Putusan.		
7.		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	$\frac{\text{Jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi}}{\text{Jumlah perkara yang dilakukan mediasi}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
8.		Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi, dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi, dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu}}{\text{Jumlah perkara yang dimohonkan upaya hukum}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
9.		Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syari'ah) yang dapat diakses secara online dalam waktu sehari sejak diputus	$\frac{\text{Jumlah putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syari'ah) yang dapat diakses secara online dalam waktu sehari sejak diputus}}{\text{Jumlah Putusan Perkara Ekonomi Syari'ah}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
10.		Persentase pendaftaran perkara melalui e-Court	$\frac{\text{Jumlah Perkara Yang Didaftarkan Pada Ecourt}}{\text{Jumlah Perkara Yang Didaftar}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

11.		Persentase penyelesaian perkara melalui e-Litigasi	$\frac{\text{Jumlah Perkara Yang Diselesaikan Melalui e-Litigasi}}{\text{Jumlah Perkara Yang Didaftar}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
12.	Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah Perkara Prodeo yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Perkara Prodeo}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
13.		Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung Pengadilan	$\frac{\text{Jumlah perkara yang diselesaikan di luar gedung Pengadilan}}{\text{Jumlah perkara yang harus diselesaikan di luar gedung Pengadilan}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
14.		Persentase perkara permohonan (voluntair) identitas hukum	$\frac{\text{perkara permohonan (voluntair) identitas hukum yang diselesaikan}}{\text{Jumlah perkara permohonan (voluntair) identitas hukum yang diajukan}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
15.		Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)	$\frac{\text{jumlah pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)}}{\text{Jumlah pencari keadilan golongan tertentu}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
16.	Meningkatnya Kepatuhan terhadap Putusan Pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)}}{\text{Jumlah putusan perkara yang sudah BHT}} \quad 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

		(dieksekusi)	<b>Catatan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adalah persentase permohonan eksekusi yang ditindaklanjuti. Input adalah jumlah putusan perkara BHT dan dimohonkan untuk dieksekusi pada bulan berjalan. Output adalah jumlah putusan perkara yang telah dieksekusi pada bulan berjalan. Semakin tinggi persentase permohonan eksekusi yang ditindaklanjuti maka semakin bagus kinerja pengadilan</li> </ul>		
17.	Terlaksananya penataan arsip perkara	Persentase retensi arsip yang diselesaikan sampai dengan tahun 2020	$\frac{\text{Jumlah Perkara Yang Telah Diretensi}}{\text{Jumlah Perkara Yang Terdaftar}} = 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
18.		Persentase penataan dan penjilidan putusan tahun ini	$\frac{\text{Jumlah Perkara Yang Telah Dijilid}}{\text{Jumlah Perkara Yang Terdaftar}} = 100\%$	.....	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

Tasikmalaya, 06 Januari 2020

Wakil Ketua,



Hj. Sri Sulistyani Endang Setyawati, SH., M.Si.

NIP. 196312141989032003